

REGULAMIN
OPŁAT ZWIĄZANYCH Z PROCESEM KSZTAŁCENIA
W AKADEMII MUZYCZNEJ W KRAKOWIE

Regulamin ma zastosowanie do obywateli polskich oraz do cudzoziemców, którzy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa mogą podejmować i odbywać kształcenie na zasadach obowiązujących obywateli polskich.
Do cudzoziemców odbywających kształcenie na zasadach odpłatności odmiennych niż zasady obowiązujące obywateli polskich stosuje się odrębne przepisy.

§ 1

Określenia ogólne

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- a) Uczelnia – Akademię Muzyczną w Krakowie,
- b) studia – studia wyższe, studia doktoranckie, studia podyplomowe,
- c) studia wyższe – studia I i II stopnia,
- d) studia I stopnia – studia licencjackie kończące się uzyskaniem tytułu licencjata,
- e) studia II stopnia – studia magisterskie, kończące się uzyskaniem tytułu magistra,
- f) studia III stopnia – studia doktoranckie, kończące się uzyskaniem stopnia doktora,
- g) studia stacjonarne – formę studiów nieodpłatnych,
- h) studia niestacjonarne – formę studiów odpłatnych,
- i) studia podyplomowe – odpłatne studia przeznaczone dla osób legitymujących się dyplomem ukończenia studiów .
- j) kursy i staże artystyczne – odpłatna forma zajęć dydaktycznych dokształcających na poziomie wyższym,
- k) zajęcia nieobjętych planem studiów – zajęcia dydaktyczne wykraczające ponad program studiów,
- l) student – osobę kształcąca się na studiach wyższych pierwszego lub drugiego stopnia,
- m) doktorant – uczestnika studiów doktoranckich,
- n) słuchacz – słuchacza studiów podyplomowych, studium pedagogicznego, kursu dokształcającego,
- o) stażysta – osoba odbywająca indywidualny staż artystyczny lub naukowy,
- p) umowa – umowa cywilno - prawna o kształcenie na studiach,
- q) deklaracja płatności – corocznie składany dokument przez studenta, doktoranta, słuchacza określający, w jaki sposób /semestralnie czy w ratach/ podejmuje się regulować zobowiązania z tytułu kształcenia,
- r) Ustawa – ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 ze zm.)

§ 2

Rodzaje opłat

1. Uczelnia pobiera opłaty za świadczone usługi edukacyjne /zajęcia dydaktyczne/, tj. za:
 - a) kształcenie na studiach niestacjonarnych I, II i III stopnia;
 - b) kształcenie studentów na studiach stacjonarnych, jeżeli są to studia na drugim lub kolejnym kierunku studiów w formie stacjonarnej,
 - c) kształcenie studentów na studiach stacjonarnych w przypadku korzystania z zajęć poza dodatkowym limitem punktów ECTS,
 - d) prowadzenie zajęć nieobjętych planem studiów;
 - e) prowadzenie studiów w języku obcym;
 - f) studia podyplomowe;
 - g) kształcenie w Międzywydziałowym Studium Pedagogicznym;
 - h) kursy doształcające i staże artystyczne lub naukowe,
 - i) powtarzanie semestru;
 - j) powtarzanie określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce lub braku zaliczenia w regulaminowym terminie;
2. Opłatę, o której mowa w ust 1 lit j pobiera się w przypadku:
 - 1) ponownego udziału w zajęciach z przedmiotu, którego student mimo obowiązku zaliczenia nie zaliczył, uzyskując tym samym niezadawalający wynik w nauce;
 - 2) powtarzania zajęć po wznowieniu studiów.
3. Do studentów studiów stacjonarnych, o których mowa w ust. 1 lit b), nie zalicza się:
 - 1) studentów, którzy po ukończeniu studiów pierwszego stopnia kontynuują studia do uzyskania tytułu magistra;
 - 2) studentów pierwszego kierunku studiów stacjonarnych, którzy mają prawo do kontynuowania studiów bez wnoszenia opłat w kolejnym roku na drugim kierunku studiów stacjonarnych na podstawie spełnienia warunków określonych w odrębnych przepisach koniecznych do uzyskania stypendium rektora dla najlepszych studentów,
 - 3) studentów studiów stacjonarnych na kierunku: dyrygentura, kompozycja i teoria muzyki, jeśli jest to ich drugi kierunek studiów stacjonarnych w uczelni publicznej.
4. W przypadku podjęcia studiów równocześnie na kilku kierunkach studiów stacjonarnych uczelni publicznej pobiera się opłaty za drugi wskazany przez studenta kierunek studiów, jeżeli nie posiada uprawnień, o których mowa w ust. 3 pkt. 2), do korzystania z zajęć bez wnoszenia opłat oraz za każdy kolejny kierunek studiów.
5. W przypadku wznowienia studiów na danym roku studiów bez konieczności powtórzenia zajęć, opłaty, o której mowa w ust. 1 lit j), nie pobiera się
6. Uczelnia pobiera opłaty za sporządzanie dokumentów związanych z przebiegiem studiów (w tym. m.in. za wydanie indeksu, legitymacji studenckiej, karty bibliotecznej, dyplomu, wydanie odpisów w językach obcych, wydawanie świadectw i innych dokumentów związanych z tokiem studiów oraz ich duplikatów).
7. Uczelnia pobiera opłaty za postępowanie związane z przyjęciem na studia.

8. Uczelnia pobiera opłaty za korzystanie z Domu Studenckiego.
9. Wysokość opłat ustalana jest odpowiednio zarządzeniami Rektora.

§ 3

Zasady wnoszenia opłat za studia I, II i III stopnia

1. Studenci i uczestnicy studiów doktoranckich - niestacjonarnych - wnoszą opłaty semestralnie lub w ratach, w wysokościach i terminach określonych w zarządzeniu Rektora.
2. Studenci studiów stacjonarnych opłacający kształcenie określone w § 2 ust.1 pkt. b, c, e, wnoszą opłaty semestralnie lub w ratach w wysokościach i terminach określonych w zarządzeniu Rektora.
3. Z osobami kształcącymi się na studiach I, II, III stopnia, zawierana jest umowa cywilno - prawna o kształcenie na cały okres studiów.
4. Załącznikiem do „Umowy o kształcenie” jest deklaracja płatności, którą zobowiązany jest podpisać corocznie każdy opłacający kształcenie.
5. Wzór umowy i deklaracji płatności ustala zarządzenie Rektora.

§ 4

Opłaty za kształcenie na studiach stacjonarnych, jeżeli są to studia na drugim kierunku studiów w formie stacjonarnej, lub w przypadku korzystania z zajęć poza dodatkowym limitem punktów ECTS

1. Student lub absolwent pierwszego kierunku studiów stacjonarnych w uczelni publicznej ma prawo podjąć studia na drugim kierunku studiów stacjonarnych bez wnoszenia opłat. Uprawnienie to jest jednorazowe.
2. Do kontynuowania studiów bez wnoszenia opłat w kolejnym roku studiów, o których mowa w ust. 1, ma prawo student, który w poprzednim roku studiów spełnił kryteria określone w odrębnych przepisach, konieczne do uzyskania stypendium rektora dla najlepszych studentów. Szczegółowe zasady i tryb zwalniania z opłat, o których mowa w § 2 lit b), określają odrębne przepisy.
3. Student, który na pierwszym roku studiów, o których mowa w ust. 1, nie spełnił kryteriów określonych w odrębnych przepisach, koniecznych do uzyskania stypendium rektora dla najlepszych studentów, **obowiązany jest wnieść opłatę za pierwszy rok studiów do dnia 30 listopada następnego roku akademickiego.**
4. Poza limitem punktów ECTS określonym w programie studiów, student studiów stacjonarnych ma prawo bez wnoszenia opłat do korzystania z zajęć na określonym poziomie studiów, za które może uzyskać dodatkowo nie więcej niż 30 punktów ECTS. **Opłata o której mowa w § 2 ust.1 lit. c) jest wnoszona po ukończeniu ostatniego semestru studiów w terminie do 30 dni od dnia przedstawienia studentowi rozliczenia ze wskazaniem kwoty do zapłaty.**
5. W przypadku gdy student studiów stacjonarnych, o którym mowa w ust. 1, zrezygnował z nauki na drugim kierunku studiów w trakcie trwania roku studiów zobowiązany jest wnieść opłatę proporcjonalnie do ilości godzin dydaktycznych przez niego wykorzystanych, aż do momentu złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów.

§ 5

Zasady wnoszenia opłat w przypadku przeniesienia studenta/doktoranta, bądź zmiany formy studiów ze stacjonarnych na niestacjonarne oraz przenoszenia zajęć zaliczonych przez studenta

1. W przypadku przyjęcia studenta lub doktoranta na studia niestacjonarne w ramach przeniesienia z innej uczelni wyższej lub jednostki naukowej, prowadzącej studia doktoranckie, bądź zmiany formy studiów ze stacjonarnych na niestacjonarne w trakcie trwania semestru, student lub doktorant zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za kształcenie w terminie wyznaczonym przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej w wysokości stanowiącej sumę opłat za miesiące pozostałe do końca semestru z uwzględnieniem miesiąca, w którym nastąpiło przyjęcie lub przeniesienie na studia niestacjonarne w Uczelni.
2. W przypadku przenoszenia zajęć zaliczonych przez studenta opłata, o której mowa w § 2 lit. a) i b) jest pomniejszana o kwotę opłaty za dane zajęcia wyliczonej na podstawie wartości jednej godziny zajęć dydaktycznych obowiązującej w Uczelni.

§ 6

Zasady wnoszenia opłat za studia podyplomowe

1. Słuchacze studiów podyplomowych wnoszą opłaty semestralnie przed rozpoczęciem semestru, jednorazowo lub w ratach.
2. Słuchacze, wnoszący opłaty za semestr w ratach, uiszczają je w wysokościach i terminach określonych w zarządzeniu Rektora.
3. W przypadku rezygnacji ze studiów podyplomowych przed rozpoczęciem semestru wniesiona opłata zwracana jest słuchaczowi w całości.
4. Z osobami kształcącymi się na studiach podyplomowych zawierana jest umowa cywilno - prawna o kształcenie na cały okres studiów.
5. Załącznikiem do „Umowy o kształcenie” jest deklaracja płatności, którą zobowiązany jest podpisać corocznie każdy opłacający kształcenie.
6. Wzór umowy i deklaracji płatności ustala zarządzenie Rektora.

§ 7

Zasady wnoszenia opłat za zajęcia dydaktyczne w Międzywydziałowym Studium Pedagogicznym

1. Słuchacze Międzywydziałowego Studium Pedagogicznego wnoszą opłaty semestralnie przed rozpoczęciem semestru.
2. W przypadku realizacji w ciągu jednego semestru zajęć dydaktycznych obejmujących program dwóch semestrów, słuchacz wnosi jednorazowo opłatę za cały realizowany w przyspieszonym trybie program.
3. Słuchacze, wnoszący opłaty za semestr w ratach, uiszczają je w wysokościach i terminach określonych zarządzeniem Rektora.
4. Wzór deklaracji płatności ustala zarządzenie Rektora.

§ 8

Zasady wnoszenia opłat za pozostałe zajęcia dydaktyczne

1. Opłaty za:
 - a/ powtarzanie semestru;
 - b/ powtarzanie określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce lub braku zaliczenia w regulaminowym terminie;
 - d/ udział w zajęciach dydaktycznych na kursie dokształcającym;
 - e/ udział w zajęciach dydaktycznych w ramach stażu artystycznego
 - f/. prowadzenie zajęć nieobjętych planem studiówwnoszone są jednorazowo przed rozpoczęciem zajęć.

§ 9

Zasady wnoszenia pozostałych opłat

1. Opłaty za wystawienie dokumentów wnoszone są przed wystąpieniem o wydanie dokumentu, a dowód dokonania wpłaty składany jest w odpowiednim dziekanacie, równocześnie z wystąpieniem o wydanie dokumentu.
2. Opłata za postępowanie związane z przyjęciem na studia uiszczana jest przed przystąpieniem do pierwszego egzaminu wstępnego, a dowód opłaty dołączany jest przez kandydata do składanych dokumentów. Opłata podlega zwrotowi w przypadku pisemnej rezygnacji przed rozpoczęciem egzaminów.
3. Opłata za wydanie karty bibliotecznej wnoszona jest w trybie określonym w obowiązujących w Uczelni zasadach korzystania ze zbiorów.

§ 10

Sposób wnoszenia opłat

1. Opłaty wnoszone są przelewem na wskazany przez Uczelnię rachunek bankowy.
2. Opłaty, których mowa w § 7 mogą być dokonywane przelewem lub w kasie Uczelni.
3. Podstawą dokonania przez Uczelnię czynności, za które pobierana jest opłata, jest wpływ środków do Uczelni.
4. Opłatę uważa się za dokonaną z chwilą wpływu środków na rachunek bankowy Uczelni.

§ 11

Obniżenie lub zwolnienia z odpłatności

1. W sprawie zwolnienia lub obniżenia odpłatności za kształcenie decyzję podejmuje Rektor.
2. Student lub doktorant może ubiegać się o zwolnienie lub obniżenie odpłatności w przypadku udokumentowanej trudnej sytuacji materialnej lub innych okoliczności losowych.
Podanie zawierające uzasadnienie wraz z dokumentami potwierdzającymi opisaną sytuację student lub doktoranta składa do Rektora.

3. W przypadku obniżenia odpłatności osoby wnoszące opłatę w ratach wnoszą ją w równych kwotach, w terminach określonych zarządzeniem Rektora.
4. Kopia decyzji, o której mowa w ust. 1 zostaje przekazana do Dziekana i Kwestury.

§ 12

Pozostałe ustalenia

1. Wniesienie wszystkich należnych opłat jest warunkiem:
 - a) otrzymania legitymacji studenckiej (jej prolongaty)
 - b) otrzymania indeksu
 - c) zaliczenia semestru/roku
 - d) otrzymanie karty bibliotecznej (jej prolongaty).
2. Wniesienie wszystkich należnych Uczelni opłat związanych z procesem kształcenia jest warunkiem dopuszczenia studenta lub słuchacza do egzaminu dyplomowego.
3. Fakt uzyskania przedłużenia sesji egzaminacyjnej, bądź uzyskania wpisu warunkowego na następny semestr/rok, nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty (raty opłaty) za kolejny semestr/rok.
4. Niewwniesienie opłaty (raty opłaty) w ciągu 30 dni od ustalonego w niniejszym regulaminie terminu dokonania opłaty, skutkuje skreśleniem z listy studentów, doktorantów lub słuchaczy.
5. Skreślenie z listy studentów, doktorantów lub słuchaczy w trakcie trwania semestru nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty za rozpoczęty semestr studiów oraz wszelkich innych opłat należnych Uczelni za usługi świadczone do momentu skreślenia.
6. Ponowne wpisanie na listę studentów, uczestników studiów doktoranckich lub słuchaczy możliwe jest po uiszczeniu stosownej opłaty za semestr i odsetek należnych za zwłokę.
7. W przypadku nieuregulowania opłaty (raty opłaty) w terminie, za każdy dzień opóźnienia opłaty (raty opłaty), w stosunku do regulaminowego terminu płatności, naliczane są ustawowe odsetki.
8. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego, w szczególności w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego lub innych podobnych powodów.
9. W przypadku niewwniesienia przez studenta, doktoranta lub słuchacza należnych Uczelni opłat, Uczelnia może dochodzić swoich należności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 13

Umowa

1. Warunki odpłatności za studia lub usługi edukacyjne, o których mowa w art. 99 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, określa umowa zawarta w formie pisemnej między uczelnią, reprezentowaną przez Rektora i studentem, doktorantem albo słuchaczem, zwana dalej umową.
2. Umowa zawierana jest na cały okres trwania studiów.
3. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku skreślenia z listy studentów, słuchaczy lub doktorantów albo złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów.
4. W przypadku wznowienia studiów lub ponownego przyjęcia na studia, student lub słuchacz podpisuje nową umowę.
5. W przypadku ponownego przyjęcia na studia, doktorant podpisuje nową umowę.
6. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Strony umowy mogą wypowiedzieć ją w każdym czasie. Wypowiedzenie umowy winno nastąpić w formie pisemnej. Wypowiedzenie umowy przez studenta, doktoranta lub słuchacza jest równoznaczne z rezygnacją ze studiów.
8. Student, doktorant lub słuchacz może domagać się zwrotu wniesionych opłat w całości w przypadku wypowiedzenia umowy w formie pisemnej przed rozpoczęciem nauczania.
9. W przypadku rezygnacji ze studiów po rozpoczęciu nauczania lub skreśleniu z listy studentów, doktorantów lub słuchaczy, studentowi, doktorantowi lub słuchaczowi przysługuje – na jego pisemny wniosek zawierający aktualny numer konta bankowego – zwrot wpłaconej opłaty w wysokości proporcjonalnej do nieodbytych zajęć objętych programem kształcenia i ponoszonych przez Uczelnię kosztów, licząc od dnia, w którym student, doktorant lub słuchacz złożył rezygnację ze studiów lub został skreślony z listy studentów, doktorantów lub słuchaczy. Rozstrzygnięcie w tej sprawie podejmuje kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej (dziekan).
10. W przypadku rezygnacji ze studiów po rozpoczęciu nauczania lub skreśleniu z listy studentów, doktorantów lub słuchaczy i niewniesienia wymaganych opłat, Uczelnia wszczyna postępowanie windykacyjne.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Osoby przyjęte (decyduje data decyzji o przyjęciu na studia, a nie data immatrykulacji) na studia przed dniem wejścia w życie ustawy, czyli przed 1 października 2011 r., oraz w roku akademickim 2011/2012, czyli do 30 września 2012 r.:
 - 1) którzy studiują bez opłat za kształcenie na więcej niż jednym kierunku, do końca okresu studiów przewidzianego w dotychczasowym (sprzed nowelizacji, czyli sprzed 1 października 2011 r.) programie i planie studiów nie wnoszą opłat za kształcenie na więcej niż jednym kierunku studiów, o których mowa w art. 99 ust. 1 pkt. 1a ustawy w nowym brzmieniu;
 - 2) którzy studiują do końca okresu studiów przewidzianego w dotychczasowych (sprzed 1 października 2011 r.) programach i planach studiów, wnoszą opłaty za kształcenie na dotychczasowych zasadach.
2. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

3. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia i obowiązuje studentów, doktorantów słuchaczy, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2012/2013.