

UCHWAŁA Nr 3/2017
SENATU AKADEMII MUZYCZNEJ W KRAKOWIE
z dnia 16 marca 2017 r.

w sprawie określenia warunków i trybu rekrutacji
na I rok stacjonarnych i niestacjonarnych studiów III stopnia
w Akademii Muzycznej w Krakowie w roku akademickim 2017/2018

Działając na podstawie art. 196 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, z późn. zm.) Senat Akademii Muzycznej w Krakowie postanawia, co następuje:

§ 1

Określa się warunki i tryb rekrutacji na I rok stacjonarnych i niestacjonarnych studiów III stopnia w Akademii Muzycznej w Krakowie, w roku akademickim 2017/2018, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Treść uchwały wraz z załącznikiem publikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Akademii Muzycznej w Krakowie w zakładce Prawo uczelniane – Uchwały Senatu.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R e k t o r

prof. dr hab. Stanisław Krawczyński

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 3/2017
Senatu Akademii Muzycznej w Krakowie
z dnia 16 marca 2017 r.



**WARUNKI I TRYB REKRUTACJI
NA I ROK STACJONARNYCH I NIESTACJONARNYCH
STUDIÓW III STOPNIA
W AKADEMII MUZYCZNEJ W KRAKOWIE
NA ROK AKADEMICKI 2017/2018**

**WARUNKI I TRYB REKRUTACJI
NA I ROK STACJONARNYCH I NIESTACJONARNYCH
STUDIÓW III STOPNIA
W AKADEMII MUZYCZNEJ W KRAKOWIE
NA ROK AKADEMICKI 2017/2018**

**Rozdział I
WARUNKI I TRYB REKRUTACJI**

§ 1

1. Akademia Muzyczna w Krakowie dokonuje przyjęć na I rok studiów III stopnia (środowiskowe studia doktoranckie) zwanych dalej studiami doktoranckimi, w ramach limitów przyjęć ustalonych przez rektora.
2. O przyjęcie na studia doktoranckie może się ubiegać osoba legitymująca się dyplomem ukończenia studiów wyższych, posiadająca tytuł zawodowy magistra lub inny równorzędny, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 pkt 2.
3. Egzaminy wstępne mają charakter konkursowy.
4. Podstawą przyjęcia na studia jest wynik egzaminu wstępnego.
5. Termin rozpoczęcia egzaminów wstępnych ustala kierownik studiów doktoranckich w uzgodnieniu z właściwym dziekanem.

§ 2

1. Do egzaminu wstępnego mogą być dopuszczeni kandydaci, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) posiadają dyplom ukończenia studiów magisterskich (jednolitych lub II stopnia) lub innych równorzędnych,
 - 2) w ogłoszonych przez Akademię terminach złożą podanie oraz wymagane dokumenty, o których mowa w Rozdziale II niniejszych zasad. Wzór podania znajduje się na stronie internetowej www.amuz.krakow.pl w zakładce Doktoranci.
2. Do egzaminu wstępnego może być dopuszczony beneficjent konkursu „Diamentowy Grant” bez konieczności posiadania kwalifikacji drugiego stopnia (beneficjent programu „Diamentowy Grant” po nadaniu stopnia doktora nabywa uprawnienia równoważne z uprawnieniami wynikającymi z odbycia studiów wyższych kończących się uzyskaniem kwalifikacji drugiego stopnia).
3. Kandydat posiadający dyplom ukończenia studiów wyższych z innej specjalności niż ta, na której zamierza uzyskać stopień doktora sztuki, może być przyjęty na studia na warunkach określonych przez kierownika studiów doktoranckich w porozumieniu z dziekanem.
4. Kandydat – obywatel państwa będącego członkiem Unii Europejskiej, może ubiegać się o przyjęcie na I rok studiów doktoranckich w Akademii Muzycznej w Krakowie na ogólnych zasadach, pod warunkiem, że posiadany przez niego dyplom ukończenia studiów wyższych uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia doktoranckie w kraju, w którym uzyskał tytuł magistra lub równorzędny.
5. Kandydat – obywatel państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej, może ubiegać się o przyjęcie na I rok studiów doktoranckich w Akademii Muzycznej w Krakowie na ogólnych zasadach, pod warunkiem, że posiadany przez niego dyplom ukończenia studiów wyższych lub tytuł zawodowy uzyskany za granicą zostały uznane za równoważne odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu na podstawie umowy międzynarodowej określającej równoważność, a w przypadku jej braku na podstawie apostille dyplomu lub w drodze nostryfikacji.
6. Kandydat jest zobowiązany do przedłożenia oryginalnych dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4 wraz z tłumaczeniem na język polski.

§ 3

1. Postępowanie rekrutacyjne na I rok studiów doktoranckich przeprowadzane jest według systemu punktowego.
2. Kandydaci niepełnosprawni, w tym niedowidzący mogą zdawać egzaminy pisemne w formie ustnej.
3. Oceny egzaminów z poszczególnych przedmiotów dokonuje się systemem punktacji od 0 do 25 punktów:

25 pkt – bardzo dobrze ++
24 pkt – bardzo dobrze +
23 pkt – bardzo dobrze
22 pkt – bardzo dobrze -
21 pkt – bardzo dobrze --
20 pkt – dobrze ++
19 pkt – dobrze +
18 pkt – dobrze
17 pkt – dobrze –
16 pkt – dobrze --
15 pkt - dostatecznie ++
14 pkt – dostatecznie +
13 pkt – dostatecznie
12 pkt – dostatecznie –
11 pkt – dostatecznie --
10 pkt i mniej – niedostatecznie

4. Wyniki punktacji są ostateczne i nieodwołalne.
5. Wynikiem egzaminu wstępnego na I rok studiów jest suma wszystkich uzyskanych punktów.
6. Egzamin wstępny uważa się za zdany pod warunkiem uzyskania z każdej części egzaminu minimum 18 punktów.

§4

1. Postępowanie rekrutacyjne na I rok studiów doktoranckich przeprowadzają Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne (zwane dalej WKR) – powołane przez dziekanów.
2. Przewodniczącym WKR jest dziekan lub wyznaczony przez dziekana prodziekan.
3. W skład WKR wchodzi: przewodniczący, sekretarz, z-ca sekretarza oraz minimum 3 członków, będących nauczycielami akademickimi posiadającymi co najmniej stopień doktora habilitowanego.
4. Przewodniczący WKR powołuje komisje egzaminacyjne do przeprowadzania egzaminów z poszczególnych przedmiotów. Komisje egzaminacyjne mogą pracować w zespołach egzaminacyjnych.
5. Przewodniczących komisji egzaminacyjnych wyznacza przewodniczący WKR.
6. Dla zapewnienia obsługi administracyjnej egzaminów na poszczególne specjalności przewodniczący WKR może powołać sekretarzy komisji egzaminacyjnych. W takim przypadku sekretarz WKR nadzoruje i koordynuje pracę sekretarzy komisji egzaminacyjnych.
7. Do zadań Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej (WKR) należy w szczególności:
 - 1) przyjmowanie zgłoszeń,
 - 2) ustalenie listy kandydatów dopuszczonych do egzaminu wstępnego,
 - 3) przekazanie kandydatom informacji o terminach egzaminów,
 - 4) przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego i ogłoszenie jego wyników,
 - 5) podejmowanie decyzji o przyjęciu lub nieprzyjęciu kandydata na studia, w ramach przyznanego limitu miejsc,
 - 6) przygotowanie i ogłoszenie list kandydatów przyjętych na I rok studiów, nieprzyjętych z powodu braku miejsc oraz listy osób, które nie zdały egzaminu wstępnego,
 - 7) pisemne zawiadomienie kandydatów o wynikach postępowania rekrutacyjnego,
 - 8) wydawanie zaświadczeń o wynikach postępowania rekrutacyjnego,
 - 9) sporządzanie sprawozdań z wyników postępowania rekrutacyjnego.
8. Za prawidłowe wykonanie zadań określonych w ust. 7 punktach 1), 2), 3), 6), 7), 8), 9) odpowiadają sekretarze WKR.
9. Uchwały komisji zapadają większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego WKR.

§5

1. Bezpośrednio po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego WKR sporządza i ogłasza (dla każdej dyscypliny sporządza się odrębną listę):
 - 1) listę kandydatów, którzy zdali egzamin wstępny, w kolejności liczby uzyskanych punktów,
 - 2) listę kandydatów przyjętych I rok studiów stacjonarnych w ramach przyznanego limitu miejsc,

- 3) listę kandydatów, którzy zdali egzamin wstępny, a nie zostali przyjęci z powodu braku miejsc,
- 4) listę kandydatów, którzy nie zdali egzaminu wstępnego.
2. Kandydaci na I rok studiów doktoranckich przyjmowani są według kolejności miejsc. O kolejności przyjęć decyduje liczba punktów uzyskanych podczas egzaminu wstępnego.
3. W przypadku rezygnacji kandydata ze studiów, na jego miejsce zostaje przyjęty kandydat posiadający najwyższą punktację, umieszczony na liście osób, które zdały egzamin wstępny, a nie zostały przyjęte na I rok studiów, z powodu braku miejsc.
4. Przyjęcie kandydatów na I rok studiów doktoranckich – niestacjonarnych następuje na podstawie wyników uzyskanych podczas egzaminu wstępnego na studia stacjonarne.
5. Zainteresowani podjęciem studiów niestacjonarnych zobowiązani są do złożenia pisemnej deklaracji w tej sprawie w dziekanacie właściwego wydziału, w określonym i podanym do publicznej wiadomości terminie.
6. Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne podejmują decyzję o przyjęciu na I rok studiów niestacjonarnych i ogłaszają listę przyjętych. Warunkiem rozpoczęcia przez kandydata studiów III stopnia jest odpowiednia liczba kandydatów ustalona przez rektora, zapewniająca samofinansowanie się studiów.
7. O ostatecznych wynikach rekrutacji powiadamia się zainteresowanych pisemnie.

§ 6

1. Z przebiegu postępowania rekrutacyjnego dla każdego kandydata sporządza się odrębny protokół. W protokole wpisuje się wszystkie punkty uzyskane w czasie egzaminu wstępnego. Protokół podpisuje przewodniczący WKR oraz przewodniczący poszczególnych komisji i zespołów egzaminacyjnych. Wszelkie skreślenia, zmiany i poprawki dokonywane w protokole powinny być potwierdzone podpisem przewodniczącego WKR.
2. Na podstawie indywidualnych protokołów, sekretarz sporządza zbiorczy protokół dla danej dyscypliny, obejmujący wszystkich ubiegających się kandydatów. W protokole wpisuje się sumę punktów uzyskaną przez kandydatów z wszystkich części egzaminu wstępnego oraz wynik (zdał, nie zdał) i rezultat (przyjęty, nieprzyjęty). Protokół powinien być podpisany przez przewodniczącego WKR i wszystkich jej członków.

§ 7

1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
2. Kandydat po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego może otrzymać zaświadczenie o liczbie punktów uzyskanych podczas egzaminu wstępnego.

§ 8

Od decyzji WKR kandydatowi przysługuje odwołanie do rektora, w terminie 14 dni od doręczenia decyzji WKR o wyniku postępowania rekrutacyjnego. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia. Decyzja rektora jest ostateczna.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych w niniejszych zasadach ostateczną decyzję podejmuje rektor.

Rozdział II WYMAGANE DOKUMENTY

Wymagane dokumenty:

1. Podanie na studia doktoranckie – www.amuz.krakow.pl w zakładce Doktoranci – wydrukowane i podpisane własnoręcznie.
2. CV.
3. Dyplom ukończenia studiów magisterskich (lub jego uwierzytelnioną kopię) lub inny równorzędny dokument. Dyplom uzyskany w kraju członkowskim Unii Europejskiej należy przedstawić z legalizacją (apostille). Dyplom uzyskany w kraju niebędącym członkiem Unii Europejskiej należy przedstawić wraz z potwierdzeniem, że jest on uznawany za równorzędny z polskim dyplomem ukończenia studiów magisterskich na podstawie umowy międzynarodowej o uznawaniu wykształcenia, lub z nostryfikacją.
4. Życiorys artystyczno-naukowy ze szczegółowym spisem dotychczasowych dokonań oraz opisem zamierzeń artystyczno-naukowych.
5. Czytelna kserokopia dowodu osobistego (powiększona kserokopia obu stron) lub odpowiedniego dokumentu potwierdzającego tożsamość.
6. 2 fotografie o wymiarach 37x52 mm, bez nakrycia głowy na jasnym tle, podpisane na odwrocie oraz zdjęcie w formie elektronicznej CD, kolorowe, 2x25 mm., rozdzielczość 300 dpi.
7. Kandydaci na studia w dyscyplinie dyrygentura dołączają płytę DVD z elektronicznym zapisem przeprowadzonej przez siebie próby oraz z zapisem co najmniej jednego koncertu pod swoją dyrekcją.

Rozdział III

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES EGZAMINU WSTĘPNEGO

1. Konkursowy egzamin wstępny na studia doktoranckie w dyscyplinach *kompozycja i teoria muzyki – specjalność kompozycja oraz specjalność teoria muzyki, dyrygentura i instrumentalistyka* podzielony jest na części.
2. Kandydaci przechodzą przez wszystkie części egzaminu wstępnego, bez względu na uzyskane wyniki. Poszczególne części egzaminu wstępnego są punktowane odrębnie.

Dyscyplina – Instrumentalistyka

Część I

Recital – czas trwania 45-60 min.

Część II

Rozmowa kwalifikacyjna – przedstawienie zamierzeń artystycznych i naukowych kandydata, zakresu tematycznego planowanej pracy doktorskiej w dyscyplinie instrumentalistyka wraz z propozycją osoby promotora.

Dyscyplina – Kompozycja i Teoria Muzyki

Specjalność – Kompozycja:

Część I

Egzamin klauzurowy (ok. 150 minut) – sprawdzian potencjału twórczego: sporządzenie oryginalnego fragmentu partytury muzycznej w oparciu o zadany materiał i skład.

Część II

Prezentacja dotychczasowego dorobku kompozytorskiego w formie partytur i – w miarę dostępności – nagrań.

Część III

Rozmowa kwalifikacyjna – omówienie pracy klauzurowej, przedstawienie koncepcji tematu pracy doktorskiej wraz z propozycją osoby promotora.

Specjalność – Teoria muzyki:

Część I

Wygłoszenie referatu autorskiego (z prezentacją komputerową) z zakresu teorii muzyki.

Część II

Omówienie artykułu, wybranego z dowolnego tomu pisma *Teoria Muzyki. Studia, interpretacje, dokumentacje*, wydawanego w Akademii Muzycznej w Krakowie.

Część III

Rozmowa kwalifikacyjna z zakresu teorii muzyki oraz przedstawienie koncepcji tematu i zarysu konspektu planowanej pracy doktorskiej (z prezentacją komputerową) wraz z propozycją osoby promotora.

Dyscyplina – Dyrygentura:

Część I

Prezentacja audiowizualna koncertu i próby przeprowadzonej przez kandydata.

Komisja egzaminacyjna może zapoznać się z zarejestrowanym materiałem przed rozpoczęciem egzaminu.

W tym przypadku część I egzaminu polega na dyskusji z kandydatem na temat problematyki pracy z zespołem wykonawczym.

Część II

Omówienie wybranych partytur z punktu widzenia wykonawczego.

Część III

Rozmowa kwalifikacyjna – przedstawienie koncepcji tematu pracy doktorskiej wraz z propozycją osoby promotora.

R e k t o r

prof. dr hab. Stanisław Krawczyński