

ZARZĄDZENIE NR 26/2020
REKTORA AKADEMII MUZYCZNEJ W KRAKOWIE
z dnia 17 września 2020 r.

w sprawie funkcjonowania Akademii Muzycznej w Krakowie
od dnia 1 października 2020 r.
w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Działając na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.), w celu bezpiecznego powrotu do działalności dydaktycznej uczelni i zapewnienia najwyższej jakości kształcenia, zarządzam, co następuje:

§ 1

Zasady wstępu i przebywania na terenie Uczelni

1. Wstęp na teren Akademii Muzycznej w Krakowie mają wyłącznie:
 - a) nauczyciele akademicki i inne osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne – wyłącznie w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych,
 - b) studenci, doktoranci i uczestnicy studiów podyplomowych – wyłącznie w związku z udziałem w zajęciach i realizacją innych obowiązków dydaktycznych, w tym ćwiczeń,
 - c) pozostali pracownicy uczelni wykonujący obowiązki służbowe,
 - d) inne osoby, które otrzymały zgodę na wejście na teren Akademii.
2. Do wejścia na teren Akademii i korzystania z infrastruktury Akademii mogą być dopuszczone wyłącznie osoby zdrowe, niewykazujące objawów chorobowych wskazujących na chorobę zakaźną, nieobjęte kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych i nieprzebywające z osobą odbywającą kwarantannę lub izolację w warunkach domowych oraz osoby, które według swojej najlepszej wiedzy w okresie 10 dni przed zajęciami nie miały kontaktu z osobą zarażoną koronawirusem SARS-CoV-2.
3. Wejście na teren uczelni jest równoznaczne z deklaracją spełnienia warunków określonych w ust. 2.
4. Bezpośrednio przy wejściu do budynku Akademii każda osoba ma obowiązek dezynfekować ręce płynem dezynfekującym – zgodnie ze wskazówkami umieszczonymi przy wejściu do Akademii.
5. Na terenie Akademii, w tym w salach dydaktycznych należy zachować pomiędzy osobami odstęp minimum 1,5 metra oraz mieć zakryte usta i nos na zasadach określonych powszechnie obowiązującymi przepisami (maska, przyłbica, itp.), chyba że specyfika wykonywanych prac lub odbywanych zajęć (ćwiczenia) wymaga odsłonięcia ust lub nosa.
6. Zaleca się, aby nie korzystać z wind (poza oczywistymi wskazaniem typu ograniczenia ruchowe lub przewóz ciężkich materiałów). Jeśli jest to konieczne, do windy nie mogą wejść więcej niż 2 osoby w jednym czasie. Powinny one stać w możliwie największej odległości od siebie i mieć założoną ochronę ust i nosa.
7. Zasady zapewnienia bezpiecznych warunków zakwaterowania i przebywania w Domu Studenckim AMK określi Prorektor ds. studentów i relacji zewnętrznych.
8. Zasady zapewnienia bezpiecznych warunków korzystania z biblioteki, czytelnicy i fonoteki określi Prorektor ds. kształcenia.
9. Szczegółowe zasady korzystania z sal do ćwiczeń dla studentów i pracowników AMK określi Prorektor ds. kształcenia.
10. Aby zapobiec tworzeniu się większych skupisk ludzi na terenie Akademii, zaleca się załatwianie spraw administracyjnych i organizacyjnych w trybie online, telefonicznie lub umawianie wizyt na konkretny termin w celu odebrania lub złożenia dokumentów. Ponadto zaleca się dokonywanie wszelkich rozliczeń pieniężnych z Akademią w formie bezgotówkowej za pośrednictwem rachunków bankowych.

§ 2

Organizacja wydarzeń artystycznych i naukowych

1. Rekomenduje się organizowanie wydarzeń artystycznych i naukowych w uczelni z wykorzystaniem technologii informatycznych i środków komunikacji na odległość.
2. Szczegółowe zasady i tryb odbywania wydarzeń są ustalane przez kierowników katedr lub kierowników projektów z Prorektorem ds. artystycznych i naukowych, z uwzględnieniem zasad wstępu na Uczelnię i zachowania na jej terenie, o których mowa w § 1.

§ 3

Tryb i sposób prowadzenia zajęć dydaktycznych

1. Zajęcia dydaktyczne w roku akademickim 2020/2021 odbywają się w trybie zdalnym, hybrydowym i bezpośrednim.
2. Zajęcia w trybie zdalnym są odpowiednie dla zajęć zbiorowych i części zajęć grupowych, w ramach których realizacja założeń programowych nie wymusza bezpośredniego kontaktu prowadzącego z uczestnikami zajęć.
3. Zajęcia hybrydowe są odpowiednie dla zajęć grupowych, podczas których realizacja założeń programowych wymusza bezpośredni kontakt z uczestnikami zajęć. W takim przypadku program należy realizować w podgrupach, równocześnie bezpośrednio i online, z zastosowaniem cyklicznej (np. tygodniowej) rotacji uczestników zajęć.
4. Zajęcia bezpośrednie są odpowiednie dla zajęć indywidualnych i grupowych (zespołowych), podczas których realizacja założeń programowych wymusza bezpośrednią pracę z udziałem prowadzącego. Prowadzący, zwłaszcza w sytuacji grupy (zespołu) przekraczającego 3 osoby, może prowadzić je w sposób hybrydowy.
5. Prowadzący zajęcia dobiera tryb (lub różne tryby) prowadzenia zajęć najlepiej pasujące do zrealizowania założonych efektów uczenia się przypisanych do danego przedmiotu.
6. Tryb (tryby) realizacji przedmiotu opierającego się na odpowiadającym mu sylabusie, prowadzonego przez kilku pedagogów powinien być jednakowy. Za ujednoczenie sposobu prowadzenia przedmiotu i jego zaliczania odpowiada dziekan. Należy dokonać korekty sylabusów przedmiotów poprzez wpisanie do nich informacji o możliwości realizacji programu oraz sposobu zaliczania przedmiotu z zastosowaniem zdalnych technik komunikacji.
7. Zajęcia bezpośrednie realizowane są stacjonarnie w obiektach będących własnością Akademii Muzycznej w Krakowie oraz przez nią wynajmowanych.
8. Zaleca się, aby zajęcia prowadzone w trybie zdalnym i hybrydowym odbywały się na platformie multimedialnej AMK OnLine dostępnej pod linkiem: <https://klasa.amuz.krakow.pl>. Informacje dotyczące sposobu logowania się do platformy znajdują się w systemie NESOS.

§ 4

Organizacja zajęć dydaktycznych

1. Dziekani, dyrektor szkoły doktorskiej oraz kierownicy studiów podyplomowych zobowiązani są do opracowania planów zajęć z uwzględnieniem informacji w jakim trybie będą one prowadzone. Plany zajęć należy podać do wiadomości prowadzących zajęcia, studentów i doktorantów przed rozpoczęciem roku akademickiego.
2. Plany zajęć prowadzonych w trybie bezpośrednim i hybrydowym mają uwzględniać informację o dniu, godzinie i sali w której się odbywają. Zajęcia prowadzone regularnie w trybie zdalnym (np. wykłady) nie są przypisane do sali, ale odbywają się w wyznaczone dni i o wyznaczonej planem godzinie.

3. Rekomenduje się, by podczas prowadzenia zajęć w trybie bezpośrednim liczba osób w grupie (zespołe) nie przekraczała 5 osób. Ostateczną decyzję w tej sprawie podejmuje dziekan, biorąc pod uwagę specyfikę zajęć i parametry sali dydaktycznej w kontekście zasad bezpieczeństwa sanitarnego.
4. Nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia w trybie zdalnym (np. wykład) zobowiązany jest do udostępnienia materiałów z wykładu, pozwalających na zaznajomienie się studentów z omawianą problematyką. Może także skorzystać z możliwości udostępnienia nagrania wykładu przez co najmniej 3 dni od dnia jego przeprowadzenia.
5. W okresie 1-9 października 2020 r. oraz 15-20 lutego 2021 r. pierwsze zajęcia semestru powinny odbyć się w trybie zdalnym.
6. Prowadzący zajęcia ma obowiązek poinformowania na pierwszych zajęciach o trybie (trybach) prowadzenia zajęć w danym semestrze, zakresie materiału i sposobach weryfikacji założonych efektów uczenia się, w tym sposobie zaliczenia przedmiotu.
7. Dla zapewnienia maksymalnego bezpieczeństwa pracownikom, studentom i doktorantom Akademii Muzycznej w Krakowie określa się sposób realizacji wybranych przedmiotów zbiorowych:
 - 1) Zajęcia z przedmiotu **Chór** w roku akademickim 2020/21 zostają zawieszane. Realizacja przedmiotu zostaje przesunięta na rok akademicki 2021/22.
 - 2) Zajęcia z przedmiotu **Zespoły wokalne** na kierunku *Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej* odbywają się w trybie hybrydowym od listopada br. Szczegóły repertuarowe i organizacyjne określi właściwy Dziekan w porozumieniu z Kierownikiem Katedry Chóralistyki uwzględniając zasady bezpieczeństwa sanitarnego.
 - 3) Zajęcia z przedmiotu **Zespoły operowe** na kierunku *Wokalistyka* odbywają się w trybie hybrydowym. Szczegóły repertuarowe i organizacyjne określi właściwy Dziekan w porozumieniu z Kierownikiem Katedry Wokalistyki uwzględniając zasady bezpieczeństwa sanitarnego.
 - 4) Zajęcia z przedmiotów: **Orkiestra symfoniczna, Orkiestra kameralna, Orkiestra dęta, Orkiestra barokowa, Big band** odbywają się w trybie bezpośrednim od listopada br. Szczegóły repertuarowe i organizacyjne określi właściwy dziekan w porozumieniu z kierownikami katedr uwzględniając zasady bezpieczeństwa sanitarnego.
 - 5) Zajęcia z przedmiotu **Wychowanie fizyczne** odbywają się w trybie zdalnym. Istnieje możliwość prowadzenia zajęć w trybie bezpośrednim na basenie KSOS ul. F. Nullo 23 od listopada br. dla osób, które zadeklarują tę formę realizacji przedmiotu. Obiekt zapewnia zasady bezpieczeństwa sanitarnego.

§ 5

Dokumentacja przebiegu studiów

Ze względu na bezpieczeństwo sanitarne od roku akademickiego 2020/2021 zawiesza się stosowanie indeksów papierowych jako formy dokumentacji przebiegu studiów, z zachowaniem pozostałych form dokumentacji.

§ 6

Zasady bezpieczeństwa sanitarnego podczas korzystania z sal dydaktycznych w roku akademickim 2020/2021

W roku akademickim 2020/2021 zajęcia dydaktyczne w Akademii Muzycznej w Krakowie odbywają się z zastrzeżeniem następujących zasad:

- 1) każdy uczestnik zajęć lub osoba ćwicząca zobowiązuje się do bezwzględnego respektowania zasad wstępu na uczelnię i zachowania na jej terenie, o których mowa w § 1,
- 2) w pomieszczeniu, w którym odbywają się zajęcia lub ćwiczenie, nie mogą przebywać osoby postronne, inne niż studenci i prowadzący zajęcia,
- 3) przed wejściem do sali dydaktycznej należy umyć dokładnie ręce wodą z mydłem i zdezynfekować je,
- 4) należy przestrzegać maksymalnej dopuszczalnej liczby osób mogących jednocześnie przebywać w sali, odpowiednio do informacji umieszczonej na drzwiach wejściowych,
- 5) każdy uczestnik zajęć lub osoba ćwicząca korzysta, o ile to możliwe, z własnych, instrumentów (przyborów, przedmiotów) niezbędnych do sprawnej i skutecznej realizacji zajęć (ćwiczenia),
- 6) należy ograniczyć liczbę rzeczy osobistych przynoszonych na zajęcia (ćwiczenia) do niezbędnego minimum,
- 7) konieczna jest dezynfekcja przedmiotów używanych wspólnie, jeżeli nie są to materiały jednorazowe lub instrumenty. Za dezynfekcję odpowiedzialny jest prowadzący zajęcia lub osoba ćwicząca,
- 8) powierzchnie dotykowe, jak klamki drzwi, klucze, są regularnie dezynfekowane przez odpowiednie służby,
- 9) pomieszczenia dydaktyczne powinny być regularnie wietrzone przed zajęciami, po zajęciach oraz w ich trakcie nie rzadziej niż co godzinę. Zasadę tę stosuje się odpowiednio do korzystania z sali dla celów ćwiczenia.

§ 7

Postępowanie w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia zakażenia SARS-CoV-2

1. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 członków społeczności akademickiej i inne osoby obowiązuje bezwzględny zakaz wstępu na teren Akademii. Osoby takie powinny pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem w celu uzyskania teleporady medycznej (ewentualnie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym szpitala), a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 albo 112 i poinformować, że mogą być zakażone koronawirusem SARS-CoV-2.
2. W przypadku wystąpienia u osoby przebywającej na terenie uczelni niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem SARS-CoV-2, należy to niezwłocznie zgłosić pracownikowi recepcji (tel. 12 422 04 55 lub tel. wewn. 120), który udostępni osobie wydzielone pomieszczenie w celu jej odizolowania do czasu opuszczenia uczelni.
3. W przypadku, kiedy stan zdrowia nie wymaga pomocy lekarskiej, osoba powinna udać się do domu transportem indywidualnym i skorzystać z porady medycznej.
4. W sytuacji pogarszania się lub złego stanu zdrowia należy wezwać pogotowie ratunkowe, celem przewiezienia do najbliższego oddziału zakaźnego.
5. Każdy pracownik, student lub doktorant, u którego stwierdzono pozytywny wynik testu na obecność SARS-CoV-2, zobowiązany jest do bezzwłocznego powiadomienia o tym swojego bezpośredniego przełożonego lub odpowiednio dziekana, dyrektora szkoły doktorskiej, a także właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

6. Bezpośrednio po stwierdzeniu przebywania na terenie Akademii osoby podejrzewanej o zakażenie koronawirusem SARS-CoV-2 ustala się pomieszczenia, w których przebywała ta osoba, celem niezwłocznego ich przewietrzenia i zdezynfekowania powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty, etc.) i wdraża się dodatkowe procedury zgodnie z zaleceniami Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

§ 8

Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego (www.gis.gov.pl) oraz Ministra Zdrowia (www.gov.pl/web/koronawirus), a także obowiązujących przepisów prawa i wytycznych.

§ 9

1. Dopuszcza się wykonywanie pracy przez pracownika administracji w trybie zdalnym w części lub w całości, pod warunkiem zachowania ciągłości funkcjonowania pracy działu lub stanowiska oraz zapewnienia należytej obsługi osób i spraw. Decyzję podejmuje bezpośredni przełożony pracownika w porozumieniu z Kanclerzem.
2. Za utrzymywanie budynków Akademii w stanie bezpieczeństwa sanitarnego odpowiada Kanclerz.

§ 10

1. Traci moc Zarządzenie Nr 16/2020 z dnia 18 maja 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania Akademii Muzycznej w Krakowie w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, z późn. zm.
2. Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2020 r.
3. Treść zarządzenia publikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Akademii Muzycznej w Krakowie w zakładce Prawo uczelniane/Zarządzenia/2020.

R e k t o r

prof. dr hab. Wojciech Widłak