

ZARZĄDZENIE NR 26/2022
REKTORA AKADEMII MUZYCZNEJ
im. Krzysztofa Pendereckiego w Krakowie
z dnia 29 września 2022 r.

w sprawie legitymacji nauczyciela akademickiego

Działając podstawie art. 122 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.), w związku z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 13 marca 2020 r. w sprawie legitymacji służbowej nauczyciela akademickiego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2316) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Legitymacja służbowa nauczyciela akademickiego, zwana dalej „legitymacją”, jest wydawana nauczycielom akademickim zatrudnionym w Akademii Muzycznej im. Krzysztofa Pendereckiego w Krakowie, na czas trwania stosunku pracy.
2. Legitymacja jest wydawana w postaci plastikowej karty procesorowej z interfejsem.
3. Ważność legitymacji jest potwierdzana przez Dział Spraw Osobowych przez aktualizację danych w układzie elektronicznym oraz umieszczenie hologramu w kolejno oznaczonych polach legitymacji, z zastrzeżeniem terminów:
 - 1) co roku do 31 października – w przypadku nauczyciela akademickiego zatrudnionego na czas nieokreślony;
 - 2) co semestr – w przypadku nauczyciela akademickiego zatrudnionego na czas określony.

§ 2

1. Legitymacja jest wydawana na elektroniczny wniosek nauczyciela akademickiego składany na adres mailowy: legitymacje@amuz.krakow.pl
2. Wniosek o wydanie legitymacji służbowej nauczyciela akademickiego stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. Wraz z elektronicznym wnioskiem nauczyciel przesyła swoją aktualną fotografię o wymiarach 20 mm x 25 mm.
4. Za wydanie nauczycielowi akademickiemu legitymacji pobiera się opłatę w wysokości 27 zł (słownie: dwadzieścia siedem złotych).
5. Opłata nie podlega zwrotowi.
6. Opłata za legitymację jest potrącana z wynagrodzenia za pracę nauczyciela akademickiego, złożenie elektronicznego wniosku jest równoznaczne ze zgodą na dokonanie potrącenia.
7. Opłatę za wydanie legitymacji pobiera się również w przypadku jej wymiany z powodu:
 - 1) zmiany imienia/nazwiska nauczyciela akademickiego;
 - 2) uszkodzenia, zniszczenia uniemożliwiającego identyfikację nauczyciela akademickiego lub zagubienia;
 - 3) wyczerpania miejsca na przedłużanie legitymacji.
8. Nauczyciel akademicki posiadający legitymację ma obowiązek:
 - 1) zwrócić legitymację w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy, najpóźniej w ostatnim dniu zatrudnienia;
 - 2) w przypadku utraty legitymacji, zgłosić ten fakt w celu jej unieważnienia;
 - 3) w przypadku odzyskania utraconej legitymacji, zwrócić ją w celu jej unieważnienia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2022 r.

R e k t o r

prof. dr hab. Wojciech Wiślak

Kraków, dnia

.....
.....
imię i nazwisko

**WNIOSEK
O WYDANIE LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO**

Niniejszym składam wniosek o:

**wydanie/wymianę*
legitymacji służbowej nauczyciela akademickiego.**

Do wniosku dołączam aktualną kolorową fotografię o wymiarach 20 mm x 25 mm, w rozdzielczości co najmniej 300 dpi, przedstawiającą wizerunek twarzy w sposób określony w ustawie z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2022 r. poz. 671, z późn. zm.).

Zobowiązuję się zwrócić legitymację do Działu Spraw Osobowych AMKP w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy, najpóźniej w ostatnim dniu mojego zatrudnienia. W przypadku utraty legitymacji, zgłoszę ten fakt w celu jej unieważnienia.

Jednocześnie oświadczam, że wyrażam zgodę na potrącenie z mojego wynagrodzenia za pracę opłaty za wydanie/wymianę* legitymacji służbowej nauczyciela akademickiego.

.....
podpis nauczyciela akademickiego

*niewłaściwe skreślić