

KANCLERZ
AKADEMII MUZYCZNEJ im. KRZYSZTOFA PENDERECKIEGO W KRAKOWIE

OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO

KIEROWNIKA WYDAWNICTWA
AKADEMII MUZYCZNEJ IM. KRZYSZTOFA PENDERECKIEGO W KRAKOWIE

ZAKRES OBOWIĄZKÓW:

1. organizowanie pracy Wydawnictwa;
2. planowanie budżetu Wydawnictwa oraz kalkulacja i rozliczanie kosztów produkcji publikacji;
3. współpraca z autorami nad przygotowaniem publikacji do druku;
4. kontrola nad prawidłowym i terminowym przebiegiem prac redakcyjnych zgodnie z planem wydawniczym;
5. współpraca i nadzór nad prawidłowym przebiegiem prac drukarni;
6. współpraca z osobami nadzorującymi w AMKP realizację wydawnictw fonograficznych;
7. sporządzanie umów z autorami, recenzentami, redaktorami i innymi osobami uczestniczącymi w procesie produkcji publikacji Wydawnictwa;
8. udział w poszczególnych elementach procesu wydawniczego: redakcja, korekta, łamanie i skład tekstu;
9. zaangażowanie w promocję działalności wydawniczej AMKP (udział w targach, organizowanie spotkań autorskich itp.);
10. przygotowywanie materiałów informacyjnych i promocyjnych na temat publikacji drukowanych i fonograficznych oraz współpraca z osobami odpowiedzialnymi za promocję AMKP.

WYMAGANE KWALIFIKACJE I UMIEJĘTNOŚCI:

1. wykształcenie wyższe
2. minimum 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku związanym z pracą redakcyjną i wydawniczą (mile widziane doświadczenie kierownicze);
3. bardzo dobra znajomość zasad języka polskiego;
4. umiejętność redagowania tekstu;
5. bardzo dobra znajomość zasad typografii;
6. ogólna orientacja w zakresie historii muzyki i problematyki współczesnej kultury muzycznej;

7. ogólna znajomość zagadnień prawa autorskiego w działalności wydawniczej;
8. znajomość zasad budżetowania projektów wydawniczych i planowania procesów wydawniczych;
9. znajomość funkcjonowania rynku wydawniczego i marketingu publikacji związanych z kulturą muzyczną;
10. znajomość oprogramowania DTP oraz pakietu MS Office;
11. umiejętność planowania pracy własnej i zespołu współpracowników;
12. dobra znajomość j. angielskiego.

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. podanie o pracę,
2. dyplom ukończenia studiów wyższych,
3. Curriculum Vitae z uwzględnieniem przebiegu dotychczasowego zatrudnienia,
4. świadectwa pracy oraz inne dokumenty poświadczające doświadczenie zawodowe,
5. kwestionariusz osobowy (*druk w załączeniu*),
6. oświadczenie o niekaralności (*druk w załączeniu*)
7. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonej ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (*druk zgody na przetwarzanie danych osobowych wraz z klauzulą informacyjną w załączeniu do ogłoszenia*).

POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE :

Wymagane dokumenty należy nadesłać w formie skanów (w formacie PDF) do Działu Spraw Osobowych Akademii Muzycznej im. Krzysztofa Pendereckiego w Krakowie na adres e-mail: praca@amuz.krakow.pl w terminie do 17.06.2022 roku do godz. 24.00.

Do 24.06.2022 roku wybrani zostaną kandydaci, z którymi będzie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna; o jej terminie wybrani kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie bądź emaillem.

Akademia zastrzega sobie możliwość rozstrzygnięcia naboru oraz możliwość nierozstrzygnięcia naboru bez podania przyczyny.

Akademia Muzyczna im. Krzysztofa Pendereckiego w Krakowie zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z wyłonionymi spośród kandydatów osobami, które spełnią wymogi formalne oraz prawo do powiadomienia o podjęciu decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Decyzja w sprawie wyboru kandydata nie pociąga za sobą konieczności jej uzasadnienia.

Kanclerz

Akademii Muzycznej im. Krzysztofa Pendereckiego w Krakowie,

mgr Artur Wolanin